

ANNEXE 1 : ORGANISATION INTERACADÉMIQUE

Académie pilote de regroupement	Académies rattachées
CLERMONT- FERRAND	Aix-Marseille Grenoble Lyon Montpellier Nice Corse (candidats individuels)
LILLE	Amiens Polynésie Française Rouen
MARTINIQUE	Guadeloupe Guyane (candidats individuels)
NANCY - METZ	Besançon Dijon Reims Strasbourg
NANTES	Caen Orléans-Tours Rennes
POITIERS	Bordeaux La Réunion Limoges Toulouse Mayotte (candidats individuels)
SIEC	Créteil Paris Versailles
AMIENS	<i>Corrections des copies : Nouvelle- Calédonie</i>

ANNEXE 3 : LIVRET SCOLAIRE (recto)

BTS TRANSPORT ET PRESTATIONS LOGISTIQUES	NOM (en lettres capitales)..... Prénom N° de candidat	ÉTABLISSEMENT (cachet)
SESSION 2020		

CLASSE de (1)			MATIÈRES ENSEIGNÉES	CLASSE de (2)			APPRÉCIATIONS
1er semestre	2e semestre	Moyenne		1er semestre	2e semestre	Moyenne	
			Culture générale et expression				
			Langue vivante étrangère A				
			Économie				
			Droit				
			Management				
			GC 1 & 4 : Faisabilité et évaluation des opérations de transport et des prestations logistiques				
			GC 2 : Organisation et mise en œuvre des opérations de transport et des prestations logistiques				
			GC 3 : Suivi des opérations de transport et des prestations logistiques				
			GC 5 : Mobilisation des ressources matérielles et du système d'information				
			GC 6 : Gestion de la relation de service				
			GC 7 : Management d'une équipe				
			Enseignement facultatif : Langue vivante				

AVIS (3) DU CONSEIL DE CLASSE ET OBSERVATIONS ÉVENTUELLES	COTATION DE LA CLASSE - AVIS				RÉSULTATS DE LA SECTION LES 3 DERNIÈRES ANNÉES				Date, signature du candidat et remarques éventuelles	
		Très favorable	Favorable	Doit faire ses preuves à l'examen	Effectif total de la classe	Années	Présentés	Reçus		%
	Répartition en %									

(1) Année antérieure à celle de l'examen (2) Année de l'examen (3) Très favorable = TF ; Favorable = F; Doit faire ses preuves à l'examen = P

ANNEXE 3 : LIVRET SCOLAIRE – GRAPHIQUE (verso)

MATIÈRES OBLIGATOIRES	Culture générale et expression	Langue vivante étrangère	Économie	Droit	Management des entreprises	GC 1 & 4 : Faisabilité et évaluation des opérations de transport et des prestations logistiques	GC 2 : Organisation et mise en œuvre des opérations de transport et des prestations logistiques	GC 3 : Suivi des opérations de transport et des prestations logistiques	GC 5 : Mobilisation des ressources matérielles et du système d'information	GC 6 : gestion de la relation de service	GC 7 : Management d'une équipe
20											
18											
16											
14											
12											
10											
8											
6											
4											
2											
0											

Profil de la classe en noir } correspondant à la moyenne des résultats scolaires établis à l'issue de la 2^e année de formation

Profil du candidat en rouge }

Visa du Président de jury

RÈGLES GÉNÉRALES DE PRÉSENTATION DU LIVRET SCOLAIRE

1. Chaque enseignement représenté par une ligne fait l'objet d'une note et d'une appréciation reportées par le ou les professeurs responsables de l'enseignement correspondant.
2. L'ensemble des rubriques doit être rempli, y compris celles figurant en bas de page. Les informations statistiques sont données en **valeurs relatives**.
3. Le graphique représente les résultats scolaires **de la seconde année** de formation.
4. **Les matières facultatives ne figurent pas sur le graphique.**

ANNEXE 8 : ATTESTATION DE STAGE (POUR LES CANDIDATS SCOLAIRES)

Epreuve E5 U51 GESTION DE LA RELATION DE SERVICE
 Epreuve E6 U6 GESTION DES OPÉRATIONS DE TRANSPORTS ET DES PRESTATIONS LOGISTIQUES

Nom du CANDIDAT :

PRÉNOMS :

DATE et LIEU de NAISSANCE : le/...../.....à.....

A suivi un ou des stages conformément aux dispositions en vigueur.

ENTREPRISE (nom, adresse, n° de téléphone) :

.....

- ACTIVITÉS DE L'ÉTUDIANT :

DATES Du..... au.....	DURÉE EN SEMAINES	FONCTIONS ASSURÉES OU ACTIONS CONDUITES	ANNÉE	
			1ère	2ème
du/..../.... au/..../....				
du/..../.... au/..../....				
du/..../.... au/..../....				
du/..../.... au/..../....				
du/..../.... au/..../....				
du/..../.... au/..../....				

N.B.: Si les stages se déroulent dans des entreprises différentes il conviendra de fournir autant d'attestations.

DATE :/..../....
 Signature du Directeur de l'Entreprise
 ou de son Représentant ou du Chef de Service

CACHET DE L'ENTREPRISE

Pour les candidats se présentant au titre de leur activité professionnelle, cette attestation sera remplacée par les certificats de travail ou contrats de travail.

ANNEXE 9 : CONTRÔLE DE CONFORMITÉ

Epreuve E5

GESTION DE LA RELATION DE SERVICE ET MANAGEMENT D'UNE ÉQUIPE

Sous-épreuve U51

GESTION DE LA RELATION DE SERVICE

En application de l'arrêté du 22-7-2008 - J.O. du 8-8-2008
(Modèle à disposition des autorités académiques organisatrices)

Nom :

Prénom :

N° inscription :

Après vérification, votre candidature ne peut être retenue pour les motifs ci-dessous :

- Absence du rapport d'activité
- Dépôt du dossier au-delà de la date fixée par la circulaire
- Absence d'attestation(s) de stage ou de travail / durée de stage insuffisante
- Rapport non visé ou non signé

Noms des contrôleurs	Signatures

ANNEXE 10 : FICHE D'ACTIVITÉ

Epreuve E5
Sous-épreuve U51

GESTION DE LA RELATION DE SERVICE ET MANAGEMENT D'UNE ÉQUIPE
GESTION DE LA RELATION DE SERVICE (FORME PONCTUELLE)

Nom du candidat :	Fiche synthétique n° :
Prénom du candidat :	Date et durée de l'activité :
Visa de l'entreprise * :	Visa de l'établissement (<i>pour les candidats scolaires</i>) :

Domaine couvert :

- Élaboration de l'offre**
- Négociation ou prospection**
- Communication avec les partenaires et les clients**
- Suivi des engagements contractuels**

DESCRIPTION DE LA SITUATION PROFESSIONNELLE

CONTEXTE PROFESSIONNEL	
OBJECTIFS POURSUIVIS	
MÉTHODOLOGIE UTILISÉE	
COMPÉTENCES, COMPORTEMENTS ET SAVOIRS VISÉS	
MOYENS ET TECHNIQUES MIS EN ŒUVRE	
RÉSULTATS OBTENUS	

ANNEXE 14 : CONTRÔLE DE CONFORMITÉ

Epreuve E6 U6 GESTION DES OPERATIONS DE TRANSPORT ET DES PRESTATIONS LOGISTIQUES

En application de l'arrêté du 22-7-2008 - J.O. du 8-8-2008
(Modèle à disposition des autorités académiques organisatrices)

Nom :

Prénom :

N° inscription :

Après vérification, votre candidature ne peut être retenue pour les motifs ci-dessous :

- Absence du rapport d'activité
- Dépôt du dossier au-delà de la date fixée par la circulaire
- Absence d'attestation(s) de stage ou de travail / durée de stage insuffisante
- Rapport non visé ou non signé

Noms des contrôleurs	Signatures

ANNEXE 15 : MODÈLE DE FICHE D'ACTIVITÉ (POUR LES CANDIDATS EN PONCTUEL)

Epreuve E6 U6 GESTION DES OPERATIONS DE TRANSPORT ET DES PRESTATIONS LOGISTIQUES

NOM, PRÉNOM DU CANDIDAT :	FICHE SYNTHÉTIQUE N° :
N° DU CANDIDAT :	DATE ET DURÉE DE L'ACTIVITÉ :
Visa de l'établissement (+ cachet du centre de formation) :	Visa de l'entreprise :
Groupe de compétences visées : <input type="checkbox"/> Groupe 2 <input type="checkbox"/> Groupe 3 <input type="checkbox"/> Groupe 5	

DESCRIPTION DE LA SITUATION PROFESSIONNELLE

CONTEXTE PROFESSIONNEL	
OBJECTIFS POURSUIVIS	
MÉTHODOLOGIE UTILISÉE	
COMPÉTENCES, COMPORTEMENTS ET SAVOIRS PRESENTES	
MOYENS ET TECHNIQUES MIS EN ŒUVRE	
RÉSULTATS OBTENUS	