



Fiche de poste

Technicien-cienne logistique Option chauffeur réfèrent automobile

Type d'emploi :	Agent technique
Intitulé de l'emploi :	Chauffeur – réfèrent parc automobile
Académie :	Normandie
Implantation géographique : Site de Rouen (rue de Fontenelle)	
Environnement de l'emploi :	Etablissement recevant du public et des agents administratifs L'agent fait partie de la division des achats et de la logistique et est intégré au service intérieur.
Description de la fonction :	L'agent est chargé du suivi du parc automobile normand (9 sites, 52 véhicules) Il réalise des prestations de chauffeur.
Activités principales :	<p>Chauffeur L'agent est chargé du transport de personnes essentiellement sur le trajet Rouen / Caen. Il peut être amené à faire d'autres trajets.</p> <p>Réfèrent parc automobile L'agent est le réfèrent parc automobile.</p> <ul style="list-style-type: none">• Suivi technique des véhicules du parc <p>Suivre le parc automobile partenariat avec le réfèrent du parc du site de Caen (révision, contrôle technique, assurance, entretien, lavage, suivi des carnets de bord des véhicules) ; suivi qui nécessite de se déplacer sur certains sites</p> <ul style="list-style-type: none">• Assurer la coordination de l'équipe des chauffeurs de l'académie• Participer à l'élaboration de la politique de déplacement entre les deux sites de l'académie• Mise en œuvre de la charte d'utilisation des véhicules• Suivi du parc vélo (achat, entretien, valorisation)• Suivi des badges de Télépéage et cartes Essence du parc automobile (s'assurer de leur validité) <p>Gestionnaire parking site de Rouen Gérer les réservations des véhicules et places de stationnement visiteurs via l'outils de gestion GRR Gestion du parking (élaboration du dispositif d'attribution des places)</p> <p>Planification parc automobile normand Renseigner l'enquête ministérielle et élaborer le plan triennal (planification du renouvellement du parc) Gestion de la commande du véhicule jusqu'à son reversement au domaine (utilisation du logiciel O Drive) Participer à la politique d'achat des véhicules de l'académie</p> <p>Suivi des prestataires Interlocuteur quotidien des fournisseurs (marché carburant péage et assurances, location longue durée) Contrôle du service fait des prestataires</p> <p>L'agent peut participer ponctuellement au suivi de l'intervention d'entreprises sur site</p>

<u>Conditions particulières d'exercice :</u>	Disponibilité : horaires flexibles selon les contraintes d'agenda et les déplacements Contrainte liée au calendrier de gestion
<u>Connaissances et compétences souhaitées :</u>	Permis B (Maîtrise du code de la route et conduite routière irréprochable) Capacité à rédiger des notes Utilisation de logiciels spécifiques Savoir réaliser des tableaux excel Connaissance de l'organigramme et du fonctionnement de la structure Capacité à travailler en équipe Connaissances et respect des règles d'hygiène et de sécurité Sens relationnel Bonne tenue et courtoisie Loyauté, neutralité, respect de la confidentialité