SECOND DEGRE - PROCESSUS POUR MENER UNE PREMIERE DEMARCHE POUR LA MISE EN ŒUVRE D'UN PPMS

Documents ressources :
http://www.ac-caen.fr/espace-professionnel_19_sante-et-securite-au-travail.html

Créer un groupe de travail piloté par le chef d'établissement

4 à 8 personnes en fonction de la structure de l'établissement. Associer personnels, parents d'élèves, élèves collectivité de rattachement, …

Prim.net :
http://macommune.prim.net/

DDRM
http://www.calvados.gouv.fr/sections/calvados/les_missions_de_la_p/securite_et_defense?id=le_dossier_departeme

Rechercher les risques majeurs auxquels peut être exposée la commune et par déduction, l'établissement

Ne pas vouloir traiter tous les risques, privilégier le + important, sinon la mise en sûreté qu'on maîtrise le moins. L'évacuation, on sait + ou – faire par rapport aux exercices incendie. Généralement, la mise à l'abri nous ne savons pas faire, donc privilégier la réflexion sur ce thème.

Facilité d'accès, présence de toilettes et/ou d'un point d'eau. Compter 1m² au sol par personne, moyen de communication interne et externe pour la cellule de crise, …

Rechercher collectivement le ou les lieux de mise à l'abri possibles dont la cellule de crise

Mise à l'abri ne veut pas dire tout le monde dans la même pièce. Plusieurs pièces, couloirs peuvent être le ou les lieux de confinement.

Signal National d'Alerte : http://www.iffo-rme.fr/le-risque-majeur
Par un signal d'alerte interne : coup de sifflet, porte à porte, corne de brume, haut-parleur …

Définir le mode de déclenchement de l'alerte interne

Si le signal national d'alerte est inaudible voire inexistant dans certains cas, l'alerte se fera en interne. Une étude peut être faite pour modifier l'alarme incendie (souvent coûteux) ou la sonnerie de début et fin de cours.

Qui fait quoi ? Déclencher l'alerte, fermeture des portes et fenêtres, …
Gestion administrative de la situation, faire l'appel, gestion de l'information …

Consignes immédiates et Répartition des missions des personnels

Missions des personnels, aspect pratico –pratique mise en place « matériel » du PPMS
Missions des personnels, gestion des élèves, accès au(x) lieu(x)de confinement, faire l'appel, rendre compte, communiquer avec la cellule de crise, …

DOSSIER PPMS qui comprend entre autre, le mode de déclenchement de l'alerte, les fiches missions, les PAI, «la mallette PPMS », …

Préparer le matériel et les documents nécessaires Dossier PPMS

Dans un premier temps, ne pas disposer de la totalité du matériel ne doit pas être un frein pour la mise en œuvre du PPMS. Vérifier, par un exercice, la faisabilité de la mise à l'abri dans le ou les lieux choisis. La gestion d'une situation de mise à l'abri est primordiale.

Aérer l'ensemble des locaux et des couloirs, si accident technologique,
Prévoir une période de récréation, l'organisation de la fin de la journée scolaire, faire exprimer les élèves et les personnels sur l'événement

Prévoir les procédures de retour à la normale

Après la crise, le retour à la normale constitue aussi une phase importante et délicate.

Ecrire un petit scénario simulant une situation de crise majeure.

Effectuer et évaluer un exercice

L'exercice et son évaluation permettent de valider ou pas le PPMS.
Important : informer les familles

Un exercice PPMS est à prévoir chaque année

Si nécessaire apporter des modifications au PPMS Programmer un exercice pour l'année scolaire suivante

Il peut être envisagé 2 exercices évacuation incendie et 1 exercice PPMS par an. Chaque année, le PPMS peut être amélioré, voire traiter d'autres risques...