

Hérouville Saint Clair, le 26 juin 2025,

Affaire suivie par :  
Hélène ETIENNE  
Cheffe de bureau  
Mélina BASSAQUE  
Gestionnaire

L'Inspectrice d'académie  
Directrice académique des services  
de l'Education nationale du Calvados

à

Tél. 02 31 45 96 53  
Mél. [dsden14-psep1@ac-normandie.fr](mailto:dsden14-psep1@ac-normandie.fr)

DSDEN 14  
2, Place de l'Europe  
BP 90036  
14200 Hérouville-Saint-Clair Cedex

Mesdames et Messieurs les enseignantes et les  
enseignants du 1er degré  
S/C de Mesdames les inspectrices et Messieurs les  
inspecteurs de l'éducation nationale en charge de  
circonscription

**Objet : Appel à candidatures postes à profil n°7 – Rentrée 2025**

Références :

- Lignes directrices de gestion ministérielles relatives à la mobilité des personnels du ministère de l'Education nationale, de la Jeunesse et des Sports du 22 octobre 2024 ;
- Lignes directrices de gestion académiques relatives à la mobilité des personnels de l'académie de Normandie ;
- Note départementale du 24 février 2025 relative aux affectations sur postes à profil – Rentrée 2025 ;
- Appels à candidatures complémentaires du 6 mai 2025, 9 mai 2025, 19 mai 2025, 16 juin 2025 et 20 juin 2025.

J'ai l'honneur de compléter les appels à candidatures précédents par la publication du poste ci-dessous, **susceptible d'être libéré au 1<sup>er</sup> septembre 2025 et pour une durée maximale d'un an :**

<b>Directions :</b> - Direction 12 classes EPPU Marie Curie IFS	Circonscription CAEN 1
--	---------------------------

La fiche de poste correspondante est consultable sur le site intranet académique rubrique Ressources humaines – Mouvement – Personnels enseignants du 1er degré public 14 – [Mouvement intra-départemental](#) - Postes à profil.

Les candidatures devront être adressées **en double exemplaire**, accompagnées d'une lettre de motivation et d'un curriculum vitae, pour le **mardi 1<sup>er</sup> juillet 2025 délai de rigueur** :

- **Le 1<sup>er</sup> exemplaire est adressé directement à la DSDEN du Calvados – PSEP, par mail à l'adresse : [dsden14-psep2@ac-normandie.fr](mailto:dsden14-psep2@ac-normandie.fr)**  
**Un accusé de réception sera adressé par mail par le PSEP.**
- **Le 2<sup>nd</sup> à l'Inspecteur de l'éducation nationale de la circonscription de rattachement.**

Les convocations seront envoyées dans les messageries académiques (messagerie mel ouvert).

Pour rappel, les entretiens en commission, d'une durée de 20 minutes, doivent permettre d'apprécier la capacité du candidat à se projeter dans ses nouvelles fonctions et se déroulent de la façon suivante :

- 4 à 5 minutes de présentation sur son parcours professionnel et ses motivations ;
- 7 à 8 minutes de questions portant sur votre capacité à vous projeter dans les fonctions visées ;
- 7 à 8 minutes de questions relevant d'une ou deux mises en situation.

Il appartient à chaque candidat de préparer son entretien avec sérieux.

Vous serez informés des résultats dans les jours suivant la tenue de la commission.

Signé Armelle FELLAHI

Copie pour information :

- CPD formation initiale et continue ;
- DRH ;
- Conseillère ressources humaines de proximité ;
- Conseillère mobilité carrière.

*La présente note est diffusée via i-prof et publiée sur le site intranet académique rubrique Ressources humaines – Mouvement – Personnels enseignants du 1er degré public 14 – Mouvement intra-départemental - Postes à profil.*